



社區投資共享基金
Community Investment and Inclusion Fund



充滿人情味的基金 A Caring Fund

基金計劃 申請簡介

成立：2002年

由香港特別行政區政府成立

目標：

在**社區**推行多元化的**社會資本發展計劃**，
推動**市民**及社會**各界**發揮**凹凸互補**精神，
搭建**跨界別**協作平台及**社會支援網絡**，
建立**互助互信**、**守望相助**、**社區凝聚力**等
社會資本，令**社區能力**得以提升。





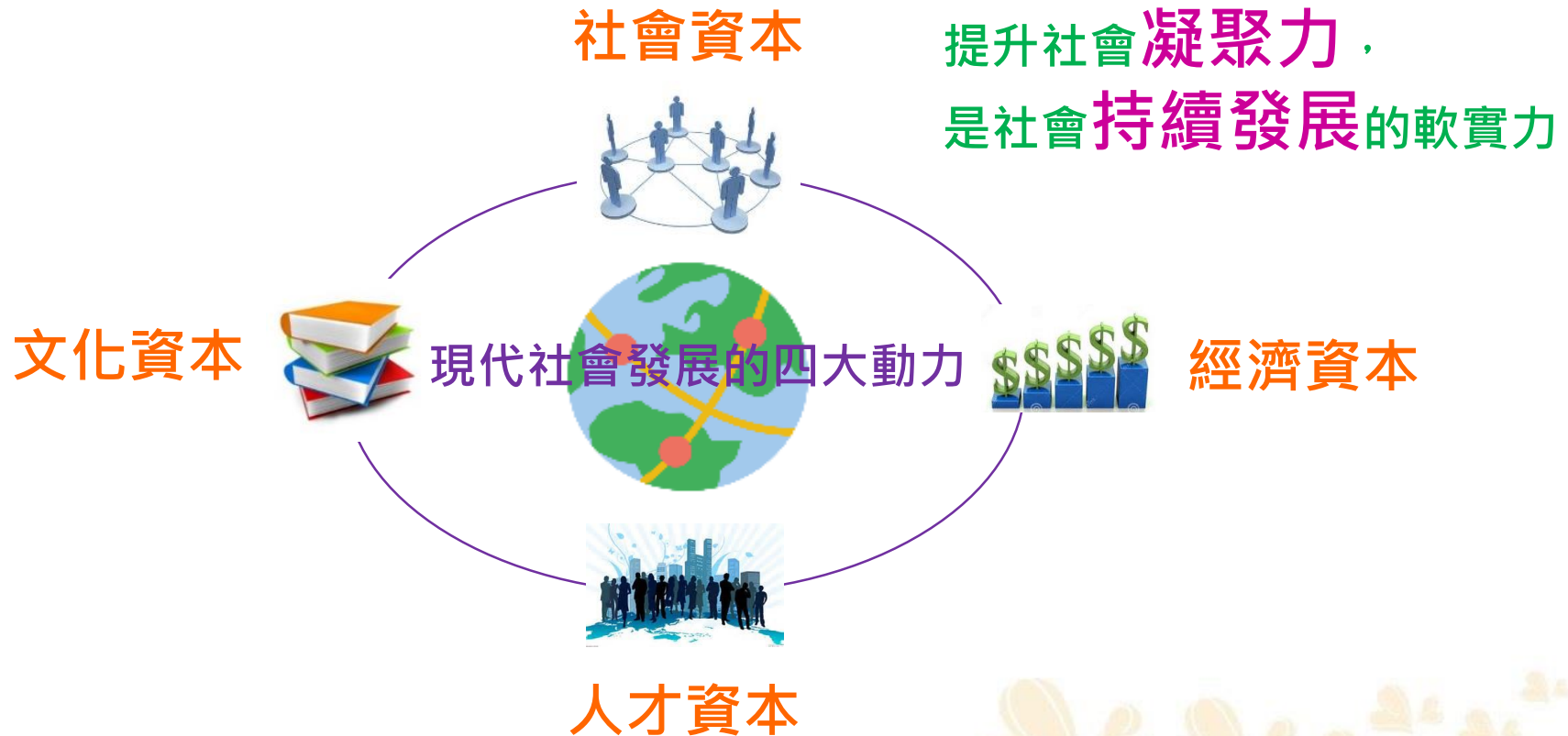
社區投資共享基金
Community Investment and Inclusion Fund

充滿人情味的基金 A Caring Fund

甚麼是社會資本



「社會資本」是推動現代社會發展的四大動力之一



Source: Bourdieu, P. (1986) *The forms of capital*. In J. Richardson (Ed.) *Handbook of Theory and Research for the Sociology of Education*. New York: Greenwood, pp.241-258.





社會資本 (Social Capital)

SC

社會資本是指一些**制度、關係和標準**，社會的互動質素及頻率就是憑這些制度、關係和標準而形成。社會資本**包括社會規範(個人態度及社會價值觀)、網絡和制度**。

(資料來源：世界銀行、不同的國際學術研究結果及基金的計劃推行經驗)





推動社會資本發展及提升社區能力的六個依據：

- (1) 資訊和溝通
- (2) 互助和互惠
- (3) 信任和團結
- (4) 社會參與
- (5) 社會凝聚和包容
- (6) 社會網絡



建立「社會資本」有何用？

「社會資本」是每個人、社區及社會的「本錢」，以助其面對及適應社會上的生活及轉變。

微觀層面的網絡

1. 提高個人處理壓力和危機的能力
2. 個人在面對危機或緊張情況時有其他人支援
3. 人與人的關係變得和諧

中觀層面的網絡

1. 提升地區服務效率或企業的生產力
2. 提升社會或企業處理危機的能力
3. 令社會或企業培育出互信互助文化，變得共融

宏觀層面的網絡

1. 提升地方處理危機的能力
2. 培育出互信互助文化，令地方或民族之間更共融



社會資本的類別

• 凝聚型的社會資本 (Bonding SC)

- 是指一羣背景相當近似的人士緊密地凝聚在一起。這可從這一羣體的同質性、牢固的行為規範、忠誠度及排外性中反映出來。
- 其中一個典型的例子，是一小撮緊密連繫的、需要互相支持的新來港家庭 (Onyx and Bullen 2001; Putnam 2000)。

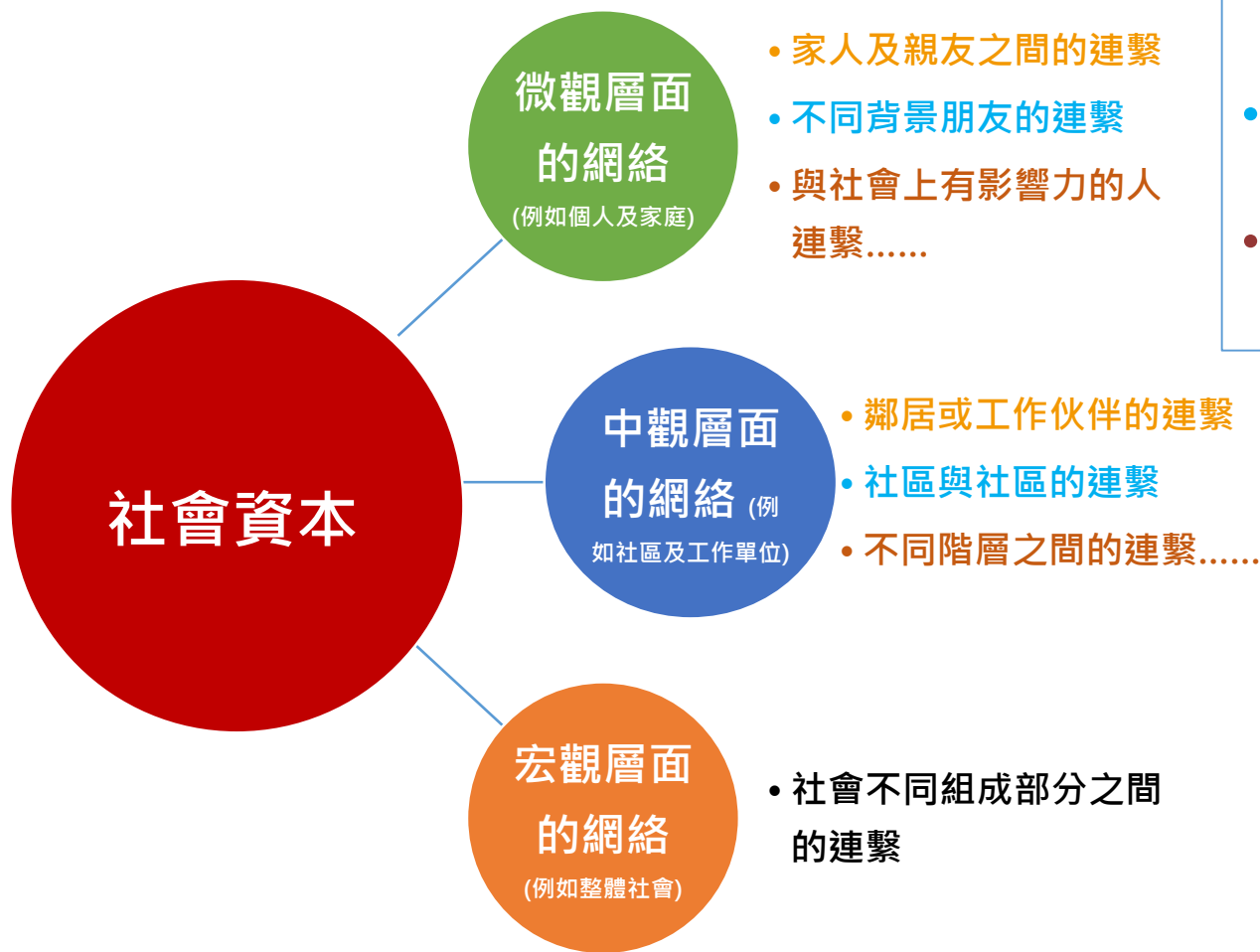
• 搭橋型的社會資本 (Bridging SC)

- 是指向外面對及聯繫社會上不同羣組(Putnam 2000)而產生的社會資本。

• 連結型的社會資本 (Linking SC)

- 是指把社會上不同人士和群組與社會上具權力及有資源的人士和群組連結起來。通過此連結，機構內部、社會，甚至地域內的文化、價值觀及制度可被改變。





- 凝聚型社會資本 (Bonding SC)
- 搭橋型社會資本 (Bridging SC)
- 連結型社會資本 (Linking SC)

資料來源： Halpem, David. 2005. *Social Capital*. Cambridge, UK; Malden, MA: Polity, p.27.



建立社會網絡

透過與不同層面的人士及組織接觸和連繫，產生社會規範（個人態度及社會價值觀）

微觀層面 (例如個人及家庭)

1. 與家人及親友的連繫
2. 與不同背景朋友的連繫
3. 與社會上有影響力的人的連繫

中觀層面 (例如社區及工作單位)

1. 鄰居或工作夥伴之間的連繫
2. 社區與社區的連繫
3. 不同階層之間的連繫

宏觀層面 (例如整體社會)

1. 社會不同組成部分之間的連繫

互助互惠

信任及團結

社會參與

社會凝聚和包容

資訊及溝通

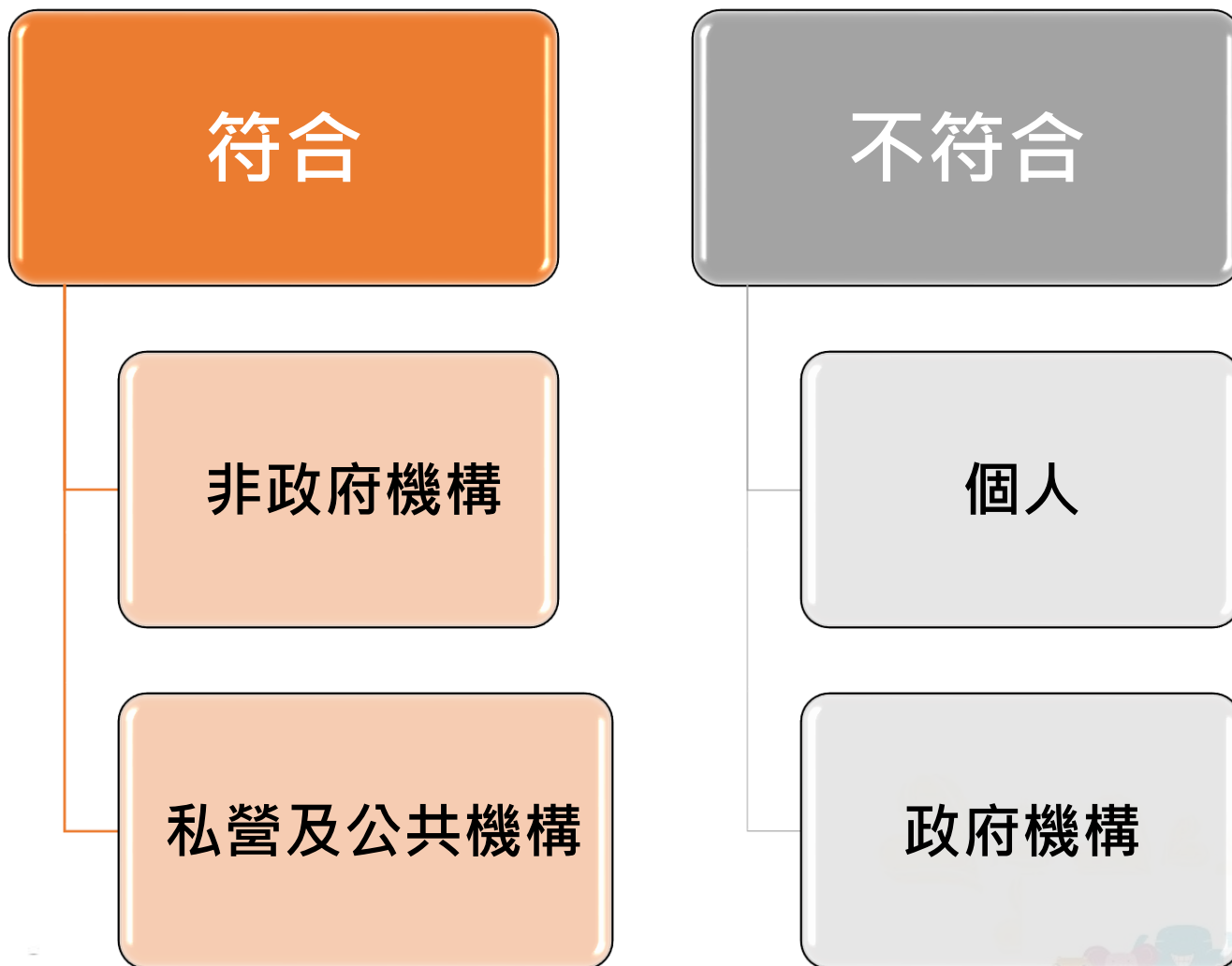


簡介申請程序及評審準則

1. 申請資格
2. 專項申請與一般申請
3. 評審準則
4. 評審架構及程序
5. 撥款模式及計劃監察
6. 如何填寫計劃書
7. 所需文件



1. 申請資格



2. 專項申請與一般申請

專項申請

- 「新公共租住房屋社區支援計劃」
- 「居家安老 – 共建認知障礙友善社區計劃」

一般申請

- 「凝聚及團結的社區」計劃
- 「多元及共融的社區」計劃



專項申請

「新公共租住房屋社區支援計劃」此類計劃的申請機構需依從申請指引的要求撰寫申請書
(請於www.ciif.gov.hk下載申請指引)

「居家安老 – 共建認知障礙友善社區計劃」

「居家安老 – 共建認知障礙友善社區計劃」專項申請將設有兩部分，讓申請機構因應其計劃推展地區的區情而選用，此兩部分申請包括：

- 「居家安老-共建認知障礙友善社區計劃」(基礎版)
- 「居家安老-共建認知障礙友善社區計劃」(加強版)

基金將就以上部分制定申請指引，讓各申請機構依從 / 參考
(請於www.ciif.gov.hk下載申請指引)



一般申請

「凝聚及團結的社區」

- ✓ 提升社區凝聚力及連繫地區居民，以加強參加者對社區的歸屬感

重要元素：

- 在社區中建立和提供聯繫的機會，讓參加者建立信任和互動的關係；
- 在社區中提供準確及易於獲取社區信息的途徑；
- 推動參加者參與社區；
- 善用社區固有及未來的優勢。

「多元及共融的社區」

- ✓ 推動社區共融

重要元素：

- 關注不同種族或背景人士 (例如：兒童和家庭、年輕人、老年人和/或殘疾人士) 的需要和機會；
- 為不同種族或背景人士建立支援網絡；
- 促進對社區的文化和社會多樣性的尊重。



3. 評審準則

三個範疇，十二項準則

A. 對社會資本建立的掌握及應用 (共40%)

1. 目標清晰，具發展社會資本的潛質

2. 準確評估及回應社區需要

3. 有效及創新的介入模式及連繫策略



3. 評審準則

B. 計劃有效度 (共40%)

4. 具策略性的活動安排，能有效達致計劃的預期目標

5. 網絡不同持份者參與，有效發揮協同效應

6. 具體及可量度的表現指標，並具備有效的評估工具及方法

7. 推廣社會資本的方法

8. 具持續與發展性及對社會資本建立的貢獻

9. 合理的財政預算，具成本效益



3. 評審準則

C. 機構能力 (共20%)

10. 申請機構/組織的往績，領導才幹及推行優勢

11. 機構的財務管理能力及穩健性

12. 辨識危機/困難及應對能力



4. 評審架構及程序

1. 基金秘書處

- 核實資料，收集相關政府部門意見
- 根據評分，安排面見，進一步了解申請計劃
- 綜合分析，向評審及評估小組委員會提交建議

2. 評審及評估 小組委員會

- 討論各項申請書，向基金委員會提交初步批核建議

3. 基金委員會

- 就評審及評估小組委員會的建議討論及作出批核



5.撥款模式

1.按計劃推行年期，以分期形式發放

2.計劃開始後一個月內發放第一期撥款



5. 監察模式

計劃監察	每半年	每年	指定時間
計劃收支報表	✓		
固定資產登記表	✓		
計劃員工薪酬表	✓		
進度表現及評估報告(輸出量)	✓		
年度審計報告		✓	
進度表現及評估報告(輸出數量及質量的文字報告)		✓	
計劃完成及表現報告			計劃完成後三個月內
終期審計報告			計劃完成後三個月內
最少兩次實地探訪			預約
財務監察探訪			預約
成效評估(前期及終期)	按計劃推行年期分為前期及終期進行		

注意: 資助機構必須遞交該時段指定的報告及相關文件，**並經秘書處核對無誤，才可獲發放撥款。** (第一個月發放的撥款除外)

6.如何填寫計劃書

1.計劃基本資料

⇒預計開始日期

⇒申請金額(=第3部分)

⇒參與人數(=附件三)

社區投資共享基金申請表格

1 計劃基本資料

- 1.1 機構名稱 (中文): 甲乙丙機構
Name of Organisation (English): ABC Organisation
服務單位名稱 (中文): 黃大仙服務單位
Name of Service Unit (English): Wong Tai Sin Services Centre
- 1.2 計劃名稱 (中文): XXX 互助計劃
Name of Project (English): XXXX Mutual Help Project
- 1.3 預計開始及結束日期(年期): (202X年/X月/1日 - 202X年/X月/X日)
(三年/ 如屬「新公共租住房屋社區支援計劃」: (三年加X月人伙期))
- 1.4 申請金額: \$1,234,567

1.5 推行計劃的地區 (可選多於一項):			
<input checked="" type="checkbox"/> 黃大仙	<input type="checkbox"/> 觀塘	<input type="checkbox"/> 油尖旺	<input type="checkbox"/> 東區
<input type="checkbox"/> 九龍城	<input type="checkbox"/> 葵青	<input type="checkbox"/> 中西區	<input type="checkbox"/> 離島
<input type="checkbox"/> 元朗 <input type="checkbox"/> 天水圍	<input type="checkbox"/> 沙田 <input type="checkbox"/> 馬鞍山	<input type="checkbox"/> 西貢 <input type="checkbox"/> 將軍澳	<input type="checkbox"/> 大埔
<input type="checkbox"/> 深水埗	<input type="checkbox"/> 南區	<input type="checkbox"/> 北區	<input type="checkbox"/> 灣仔
<input type="checkbox"/> 荃灣	<input type="checkbox"/> 屯門	<input type="checkbox"/> 全港各區	

- 1.6 目標對象 (請參閱附錄一): XX 邨/XX 區的地區居民
- 1.7 參與人數 (請參閱附錄二: 數目必須與附件三相同):
- (i) 義工人數 (註一): 290
- (ii) 直接參與人數 (註二): 1 045
- 總參與人數 (i + ii): 1 335
- 1.8 申請類別: (請選一項)
- 專項申請: 新公共租住房屋社區支援計劃 (請填寫附件一:「新公共租住房屋社區支援計劃新屋邨資料」)(詳細資料見「新公共租住房屋社區支援計劃申請指引」)
- 專項申請: 居家安老 - 共建認知障礙友善社區計劃 (詳細資料見「居家安老 - 共建認知障礙友善社區計劃申請指引」)
- 一般申請

6.如何填寫計劃書

2.1社區特色及推行計劃的原因

評審參考：

準確評估及能夠滿足社區需要

請選用 12 大小字體及單行間距填寫此部分。

2.1 社區特色及推行計劃的原因 (如超出 2 頁的內容將不予考慮)

- ◆ 社區內有甚麼特色 (例如：社區文化、人口結構、社區資源、社區強項及社區需要等)引發構思這個計劃？請提供相關數據及客觀資料。
- ◆ 這個計劃將如何運用以上的社區特色來建構社會資本，以應對社區需要？

建議可包括—

- 地區簡介：屋邨落成年期、座數、戶數、人口、人均收入、特定對象的數據和資料，以及基本地區分析。
- 推行地區的普遍現象及相關理據。
(如：根據 XXX 年人口普查資料顯示，社區約有 X 長者，佔區內人口 X%...。根據 XX 房屋署資料，獨居長者有 XX 多戶，其中不少是...)
- 根據相關的社區服務及資源之客觀資料及數據分析得出的社區需要。
(如：區內有 X 間地區長者中心，會員大多是...，社區服務較難接觸及提供服務的...)
- 社區潛在的強項及特色，如何與計劃產生協同效應。
(如：地區內不同年齡層的人口特質可互補不足、區內有多元化的民生及經濟活動等...)
- 構思的計劃如何發揮社區優勢，以回應社區的需要或問題。



構思計劃：掌握社區/社群特色

客觀數據

基本資料 (如：文化、人口結構、社區設施)

現有服務資源

社區/社群需要和特色

強項及優勢 → 協同效應



6.如何填寫計劃書

2.2(B)策略圖

清晰顯示：協作模式、夥伴參與角色、策略、建立的網絡和成效

例子：



構思策略圖

善用優勢



6.如何填寫計劃書

2.2(C)計劃目標及介入策略

評審參考：

目標清晰，具發展社會資本的潛質

計劃目標(1)：協助新入伙居民獲得適切的社區資訊，以加強他們對新環境的適應能力。

介入策略 1.1：透過連繫相關地區持份者，招募青年及其他屋邨的義工參與 XXX 邨的入伙支援工作<如何推展>，以協助居民獲得適切的社區資訊，適應新社區的生活。<策略目的>。

應與附件三各個介入策略的描述相同

介入策略 1.2：舉辦切合居民需要的活動，直接接觸新入伙的居民，並向他們提供地區各項資訊和服務<如何推展>，以協助他們儘快適應社區<策略目的>。

每個目標可多於一個介入策略

計劃目標(2)：推動 XX 邨及 XXX 居民在社區建構支援網絡。

介入策略 2：在邨內發掘具潛質的居民，培訓他們成為樓長、XXXX 大使<如何推展>，為社區建立緊密的鄰舍支援網絡<策略目的>。

計劃目標(3)：建立 XX 跨界別協作平台，持續支援居民的需要。

介入策略 3：推動 XX 邨居民關心社區，協助舉辦地區活動，積極建立自務運作的網絡或組織<如何推展>，持續回應社區的需要<策略目的>。



制定明確目標

- 針對社區需要
- 客觀數據支持
- 與現行服務有別(增值成效)
- 機構/社區強項—現有網絡的優勢
- 價值觀、社區文化、社會制度改變



6.如何填寫計劃書

2.2(C)計劃目標及介入策略

評審參考：

有效及創新的介入模式及連繫策略

計劃目標(1)：協助新入伙居民獲得適切的社區資訊，以加強他們對新環境的適應能力。

介入策略 1.1：透過連繫相關地區持份者，招募青年及其他屋邨的義工參與 XXX 邨的入伙支援工作<如何推展>，以協助居民獲得適切的社區資訊，適應新社區的生活。<策略目的>。

應與附件三各個介入策略的描述相同

介入策略 1.2：舉辦切合居民需要的活動，直接接觸新入伙的居民，並向他們提供地區各項資訊和服務<如何推展>，以協助他們儘快適應社區<策略目的>。

每個目標可多於一個介入策略

計劃目標(2)：推動 XX 邨及 XXX 居民在社區建構支援網絡。

介入策略 2：在邨內發掘具潛質的居民，培訓他們成為樓長、XXXX 大使<如何推展>，為社區建立緊密的鄰舍支援網絡<策略目的>。

計劃目標(3)：建立 XX 跨界別協作平台，持續支援居民的需要。

介入策略 3：推動 XX 邨居民關心社區，協助舉辦地區活動，積極建立自務運作的網絡或組織<如何推展>，持續回應社區的需要<策略目的>。



切入點明確及推行手法有創意

- 與社會資本的關係
- 充能為本
- 項目連貫性
- 建立網絡
- 跨界別協作



6.如何填寫計劃書

2.3介入策略的項目推行詳情及預期輸出量

評審參考：

具策略性的推行項目及活動安排，能有效達致計劃的預期目標

2.3 介入策略的項目推行詳情及預期輸出量

請根據 2.2(B)及(C)項提出的介入策略，具體說明相關項目的推行詳情、活動資料及預期輸出量。

[此部份的內容請使用附件三：介入策略的項目推行詳情及預期輸出量 表格填寫。]

按此 (附件三：介入策略的項目推行詳情及預期輸出量) 或到基金網頁下載相關表格：

<http://www.ciif.gov.hk/tc/social-capital-development-projects/funding-application.html>

下載Excel表格填寫



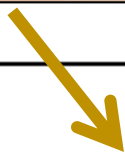
附件三：項目推行詳情及預期輸出量(Excel表格)

<p>推廣•〈資訊推廣〉 (每次培訓XX名長者及XX名婦女參與)</p>	<p>間接參加者</p>	<p>0</p>
<p>A2 大型關懷行動</p> <p>由「樓長/層長」陪同居民義工及企業義工在轄內十個樓宇進行大型關懷行動，並以問卷•〈資深活動內容〉、有關大型關懷行動會與區內(社福機構名稱)合作推行，並〈網絡內容〉... 居民義工及企業義工在大型關懷行動取後社區經驗後，會於計劃第二年開始成立XXX義工隊，以•〈階段性推廣〉 (每次關懷行動XX名居民義工、XX名企業義工及XX名高層居民參與)</p>	<p>次數及節數</p> <p>義工</p> <p>直接參加者</p> <p>間接參加者</p>	<p>6次 6節 6次 6節 6次 6節</p> <p>10 10 10</p> <p>50 50 50</p> <p>0</p> <p>18次 18節</p> <p>30</p> <p>150</p> <p>0</p>
<p>A3 樓座活動</p> <p>連結各大仙都十座的互助委員會協辦活動，「樓長/層長」於各個樓座定期舉辦分享聚會或活動...，例如：舉辦親子操場活動•〈資深活動內容〉。 計劃將分階段建立樓座網絡，每半年先於X區開展...，其後將推廣至10個樓座，透過每月...，發展為居民聯誼作的樓座網絡•〈階段性推廣〉 第一、二年先於X區樓座網絡發展至X座樓座，其後將推廣至...</p>	<p>次數及節數</p> <p>義工</p> <p>直接參加者</p>	<p>3次 9節 6次 36節 10次 60節 10次 60節 10次 60節 10次 60節</p> <p>10 10 10 10 10</p> <p>10 10 10 10 10</p> <p>49次 285節</p> <p>60</p> <p>60</p>

須按策略數目填寫每一頁及「其他輸出量數據統計」



介入策略：與申請表2.2(C)相同



介入策略 (一)			
推行項目名稱	<div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; display: inline-block;"> 推展歷程 </div>	新增人數# (按人頭 計算)	目標 對象*
A1 樓長/層長 培訓課程	<招募階段> <實際活動內容> <階段式進展> <實際活動內容> <階段式進展> (每半年1次/6節培訓，每次XX名長者及XX名婦女參與)	節數	-
		義工	長者、婦女
		直接參加者	
		間接參加者	

推展歷程描述：

1. 具體活動內容

2. 階段性進展

3. 每半年舉辦之次數及節數

4. 每節實際參與人數



第

新屋邨計劃

推展歷程	新增人數# (按人頭 計算)	目標 對象*	N=___月(入伙期)		第一年	
			入伙期 1-6個月	入伙期 7-12個月	1-6個月	7-12個月
<協作夥伴>舉辦以兒童健康為主題的培訓 知識及興趣技能<實際培訓活動內容>，同 「走」，服務區內人士，將所學的知識與他 義工 (每次3名義工 及 20名直接參加者參與)	節數			6節	6節	6節
	義工	醫護、企業義工				3
	直接參加者	地區居民(部分與 A2重複)		15	15	15
	督					

例: 此半年共15名新增參加者

例: 每節活動實際參加者人數為20
部分曾參與其他活動(與A2重複)

如何填寫「輸出量」：

1. 不同活動之間的人數不重複顯示

(同一名義工/參加者參與多個活動，只須於其中一個活動顯示為新增人數)

2. 角色轉化的參加者：不重複計算為義工

⇒ 故部分活動的新增人數可以是0



屬於自動計算之項目

請自行填寫：持續探訪之總節數

附件三：2.3 介入策略的項目推行詳情及預期輸出量

義工: 370	直接參加者: 1502	間接參加者: 6700	除持續性探訪外的活動輸出量:	1380 節
助資料。			持續性探訪(如：配對探訪、家訪，但不包括大型探訪或洗樓等單次性活動):	1080 節
項目，請以主要角色計算，切勿重複計算。			總活動輸出量:	2460 節

新增人數# (按人頭計算)	目標對象*	N=___月(入伙期)		第一年		第二年		第三年	
		入伙期 1-6個月	入伙期 7-12個月	1-6個月	7-12個月	13-18個月	19-24個月	25-30個月	31-36個月
節數	-		6節	6節	6節	6節	6節	6節	6節

如何填寫「節數」：

➡ 該活動每半年的總節數

(例如：每半年舉辦1次共6節的小組→顯示為6節)

➡ 持續性質的配對探訪：可逐戶計算節數

(例如：20組義工持續每月探訪1戶配對家庭或提供支援 < 或20組家庭配對互訪 > →每半年為(20組*6次)=120節)

➡ 大型關懷探訪：

(例如：每兩個月安排不同團體義工探訪長者→每半年=3節)



附件三：2.3 其他輸出數據統計 (如計劃沒有推行某個類別的相關策略，請在有關的欄目填上「不適用」)

1		
2		
3	類別	預期輸出量 (數字)
4	(i) 成功建立的特別角色	
5	● 樓長／層長	70
6	● 其他 (請說明：快樂大使)	252
7	(ii) 角色轉化	
8	● 由參加者轉化為義工	100
9	● 由義工轉化為領袖	30
10	(iii) 參與家庭	200
11	(iv) 協作夥伴	
12	● 關鍵性協作夥伴	14個 (必須與申請書2.5部分的數目相符)
13	● 一般協作夥伴	7個 (必須與申請書2.5部分的數目相符)
14	(v) 成功建立的社會支援網絡	
15	a) 跨代	1(樓長網絡)
16	b) 跨階層	
17	c) 跨族裔	
18	d) 跨界別	1(跨界別協作平台)
19	e) 跨組織	
20	f) 其他(請說明：_____)	1(照顧者互助小組)
21	(vi) 成功建立的組織	
22	● 合作社	
23	● 自務組織	1(居民互助協會)
24	● 社會企業	
25	● 其他(請說明：_____)	
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		

「其他輸出量數據統計」

須與策略/推行項目互相呼應



2.4 成效評估

(A) 計劃整體社會資本成效

所有計劃適用，無須填寫

基金提供的量表

(A) 社會資本成效 (所有計劃適用，無須填寫)

社會資本成效	成效指標	評估工具及方法	日程
推動計劃參加者及義工參與社區，發揮守望相助和凹凸互補的精神，促進社會融合，加強社會聯繫，此有助增強市民對社區的歸屬感，鞏固個人和家庭的網絡和擴闊社區的支援，以回應共同關心的議題。	提升計劃 <u>直接參加者</u> 及 <u>義工</u> 在以下六大範疇的社會資本： <ol style="list-style-type: none">社會網絡--計劃直接參加者及義工與家人、親人或鄰居的接觸更頻密；及計劃直接參加者及義工與不同背景人士的接觸更頻密。互助和互惠--計劃直接參加者及義工在生活上遇到困難或問題時，可尋求到更多人幫助他們；計劃直接參加者及義工在生活上遇到困難或問題時，可尋求到更多組織/團體幫助他們；及計劃直接參加者及義工幫助他人的頻率有所提升。信任和團結--計劃直接參加者及義工對社區內人士的信任程度和團結度有所提升。社會參與--計劃直接參加者及義工的參與社區的程度有所提升。社會凝聚和包容--計劃直接參加者及義工表示社區的社會凝聚力和包容程度有所提升。資訊和溝通--計劃直接參加者及義工更容易在社區內獲取資訊；及有足夠渠道反映對社區事務的意見。	運用基金提供的量表，以前及後比對分析的方法，調查計劃對義工及直接參加者在發展六大範疇的社會資本的成效，包括「社會網絡」、「互助和互惠」、「信任和團結」、「社會參與」、「社會凝聚和包容」及「資訊和溝通」。	於參加者及直接義工首次參與計劃時進行計劃前評估，在計劃完結前三個月進行終期問卷調查。

2.4 成效評估 (B) 計劃目標

評審參考：

須具體及可量度的表現指標

具備有效的評估工具及方法

中期與終期達標程度有所提升
質量成效指標，非輸出量

此部份是新屋邨支援計劃的例子

(B) 計劃目標					
計劃目標 與 2.2(C) 部份相同	成效指標 請按計劃目標訂立認知、行動及持續性層面的可量度具體指標。	中期 (%)	終期 (%)	評估工具及方法	日程
1. 協助新入伙居民獲得適切的社區資訊，以加強他們對新環境的適應能力。	■ 居民參與計劃後，能夠在社區內尋找到適切社區資源。	75	85	1. 以問卷形式量度居民對新環境的適應，問卷將自行設計。 2. 分發問卷予居民及邀請訪談。	於入伙時及六個月後填寫問卷及安排訪談。
	■ 居民參與計劃後，會定期與社區人士停下來聊天。	75	85		
	■ 居民參與計劃後，能夠在新屋邨內認識到最少一名親密朋友。	75	85		
	■ 居民參與計劃後，參與社區活動的次數有所增加的百分比。	75	85		
2. 推動 XX 邨及 XXX 居	■ 居民參與計劃後，於有需要時與社區人士互相幫忙。	75	85	1. 以問卷作不同時段比對分	- 計劃推行期間

表現指標及預期的社會資本成果

- 具體、客觀及可量度
- 清楚列明預期成果
- 與社會資本的關係清晰
- 可持續的網絡、充能效果



6.如何填寫計劃書

2.5 協作夥伴資料

評審參考：
 網絡不同持份者參與，有效發揮協同效應

序號	關鍵性協作夥伴名稱	界別	協作性質及關鍵性角色	聯絡人 <ul style="list-style-type: none"> 姓名 職位 電話號碼 地址 電郵地址
1.	黃大仙邨黃 X 樓互助委員會	社	→ 連結邨內(參加者), 並發掘(社區需要); → 鼓勵居民參與成為(核心義工), 提供(社區支援); → 提供場地(推行計劃活動聚腳點); 及 → 參與(跨界別協作平台)	黃 X 樓: XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
2.	黃大仙青少年綜合服務中心	福	→ 招募及轉介(參加者); → 提供義工培訓; 及 → 參與(跨界別協作平台)	姓名: 陳如 職位: 服務 電話號碼: XXXX 地址: XXXX 電郵地址: XXXX
1.	地區商戶 黃大仙雜貨店	商	→ 向計劃(參加者)提供購物折扣優惠; → 協助識別區內有需要(參加者); 及	姓名: XXXX 電話號碼: XXXX 1111

關鍵性協作夥伴：
 → 與計劃協作模式一致
 → 須參與跨界別協作平台

一般協作夥伴

須同時填寫附件三
 「本計劃與申請機構/協作夥伴機構之利益披露表格」



2.6 推廣社會資本的方法

評審參考：

宣傳及推廣社會資本方法的有效度

2.7 持續發展方案

評審參考：

具持續與發展性，及對社會資本建立的貢獻

2.6 推廣社會資本的方法

請闡明如何推廣社會資本，促進參加者、協作夥伴和公眾人士認識社會資本的概念和應用，以提升大眾對社會資本的認同及參與。

建議各點需包括推廣物資、配套、平台及相關的策略

(如：善用基金吉祥物社會資本十兄妹，製作計劃宣傳單張...以及社會資本十兄妹繪本於街站...向居民...)

1. 社區層面推廣：計劃密集式進行定時定點的工作坊，利用易拉架、印刷刊物等介紹社會資本並適時更新。
2. 社區居民交流：在每個義工小組的培訓中引入社會資本的介紹及實踐體會，以加深義工成員的理解。
2. 地區團體及夥伴合作：在聯繫不同界別之時，也會在相關會議中介紹社會資本及計劃的成效。

2.7 請詳述計劃於資助完結後的持續發展方案

◆ 請根據 2.2(B)策略圖中「建立的社會網絡」而描述計劃的持續發展方案。

建議可包括—

- 如何透過計劃將社會資本融入機構的工作文化及恆常的工作中。
- 計劃各核心義工小組如何能夠自務，並持續自行統籌及推動社區服務。(需要於介入策略及推展歷程作出部署。)
- 計劃是否需要/會有區內的協作夥伴協助計劃在完結後承接有關核心義工小組的支援工作。
- 跨界別協作夥伴在計劃完結後的持續參與跨界別協作平台。

構思持續發展方案

- 網絡之持續發展及階段性部署
- 具體支援/承托(如：場地、培訓、物資)
- 當家作主
- 持續的跨界別協作
- 社會資本項目及成果主流化



構思持續發展方案

發掘資源：

- 協助或承接義工小組、互助小組或網絡
- 支援：場地、培訓、擔任顧問等



6. 如何填寫計劃書

2.10 建議的人手安排及相關資歷

2.10 建議的人手安排及相關資歷

職位	職員數目	資歷及相關工作經驗年期	月薪/時薪# \$ (未包括強積金*)	薪級點 (如適用)	聘用時期	職務範圍
計劃主任	1	社會工作學士學位或以上學歷，具 X 年社區工作相關之經驗	第一年: Point: X \$XX,XXX/月 第二年: Point: X \$XX,XXX/月 第三年: Point: X \$XX,XXX/月 (另加強積金)	MPS XX	三年	<ul style="list-style-type: none"> 督導整個計劃之運作，包括策劃、監控、檢討和修訂計劃之推行、代表單位對外聯繫、督導前線員工 負責計劃所有之行政、財務及人士等事宜
社會工作人員	1	社會工作文憑或以上學歷，具 X 年社區工作相關之經驗	第一年: Point: X \$XX,XXX/月 第二年: Point: X \$XX,XXX/月 第三年: Point: X \$XX,XXX/月 (另加強積金)	MPS XX	三年	<ul style="list-style-type: none"> 提供計劃內的各種服務 宣傳計劃 按照計劃完成各項服務及達致各項服務成效

#實際加薪幅度不得高於政府按年公布之薪酬調整幅度。

*申請強制性公積金(強積金)金額為每月薪酬的 5%及不能超越強制性供款之上限。請在「預算開支明細」列出強積金。



3 財政預算

3.1 收入支出預算表

評審參考：

合理的財政預算，具成本效益

3.1 計劃財政預算表 (必須細閱各項備註，並提交附件二：計劃預算收支明細，詳情請參考基金網頁內的範例。)

(請雙按以下列表以開啟表格)

	新屋邨社區支援 計劃選用 N=_____個月	第一年 (HK\$)	第二年 (HK\$)	第三年 (HK\$)	總額 (HK\$)	百分比 %
計劃收入						
1. 收取的費用					0	#DIV/0!
2. 其他收入 (註 i)					0	#DIV/0!
總收入 (a)	0	0	0	0	0	#DIV/0!
計劃開支						
1. 家具及設備 (註 ii)					0	#DIV/0!
2. 運作開支 (註 iii)					0	#DIV/0!
3. 租金 (註 iv)					0	#DIV/0!
4. 活動開支 (註 v)					0	#DIV/0!
5. 宣傳及推廣開支					0	#DIV/0!
6. 員工薪酬(包括強積金) (註 vi)					0	#DIV/0!
7. 義工津貼 (註 vii)					0	#DIV/0!
8. 保險開支					0	#DIV/0!
總開支 (b)	0	0	0	0	0	#DIV/0!
向基金申請的金額 (c) =	0	0	0	0	0	

須同時填寫附件二「計劃預算收支明細」

附件二「計劃預算收支明細」

附件二：計劃預算收支明細 (HK\$)

計劃收入							
收入項目名稱	數量	單價	新屋邨社區支援計劃適用 N= 個月	第一年	第二年	第三年	
1.收取的費用							1,000.00
2.其他收入(請註明：___)					1,000.00		1,000.00
計劃支出							
1. 家具及設備 (註1：如個別家具及設備的全額少於\$1,000，請將有關支出納入「活動開支」或「運作開支」中)							
項目	數量	單價	新屋邨社區支援計劃適用 N= 個月	第一年	第二年	第三年	
桌上電腦組合連顯示器		6,400.00		6,400.00			
手提電腦							
電腦軟件							
打印機連掃描器							
智能流動電話							
				24,600.00			

機構額外資助員工的薪酬和福利不屬類為計劃收入

家具及設備：項目單一價格少於\$1,000，納入活動開支或運作開支



附件二「計劃預算收支明細」

附件二：計劃預算收支明細 (HK\$)

2. 運作開支		(註2：包括：電費、招聘廣告、入職前身體檢查、性罪行定罪紀錄查核，請自行加入相關項目，並顯示明細預算)			
開支項目	計算方法(如適用)	計算次數/總月份	單價	新屋邨社區支援計劃適用 N= 個月	第一年
電費	e.g. 中心總電費(\$XX)*比例(X/XX)	36	100.00		1,200.00
文具		36	XX		
電話/寬頻/傳真		36	XX		
招聘廣告					
性罪行定罪紀錄查核					
入職前身體檢查		2	300.00	600.00	
郵費		24	100.00	2,400.00	
				5,210.00	1,200.00

運作開支須顯示詳細計算方法

4. 活動開支		(註3：請以「物資」總括各項所需用品，並在()內寫上類別，如個別活動項目涉及其他費用，例如：租用場地及設備、			
推行項目名稱	開支項目	總節數	每節成本	新屋邨社區支援計劃適用 N= 個月	第一年
A1 街站	物資 (布置材料、文具、禮物)				
A2 義工訓練	物資 (影印教材、文具)				
A3 分享會	租用場地及設備 (租用XX社區會堂)				
	運輸費				
B1 XXX	物資 (XX)				

活動開支：包括場地租用；須列明物資的詳細類別；節數須與附件三相符



附件二「計劃預算收支明細」

附件二：計劃預算收支明細 (HK\$)

		僱員每月薪金 詳情 (如:政府總薪級表的薪級點 及預算通漲百份比)	月薪金額	僱主強積金支出 (僱員每月薪金 X5% 及不能超越 強制性供款之上限 \$1500)	每月薪金支出 (僱員每月薪金+ 僱主強積金支出)	每年薪金支出 (每月薪金支出 X12個月)
新屋邨社區支援計劃適用 N=___個月	計劃主任		30,000.00	1,500.00	31,500.00	378,000.00
	社會工作員	MPS point X at 2021/22			-	-
			30,000.00	1,500.00	31,500.00	378,000.00
第一年	計劃主任	MPS point X at 2021/22 X inflation			-	-
	社會工作員	MPS point X at 2021/22 X inflation			-	-
第二年	計劃主任	MPS point X at 2021/22 X inflation			-	-
	社會工作員	MPS point X at 2021/22 X inflation			-	-
					-	-

強積金上限：\$1,500

月薪：

加薪幅度不可高於政府按年公佈的
薪酬調整幅度



6.如何填寫計劃書

3.2 其他撥款

有否申請其他基金或資助

3.2 其他撥款

計劃是否已申請或現時正接受政府或其他機構的撥款：

是

否

如是，請提供詳情（如：向那個部門或基金提出申請、申請數額、結果、撥款金額、撥款部門、該撥款所支持的項目及推行時期等）

評審參考：

機構的財務管理能力及穩健性

6 申請人聲明

本人保證在本申請表格填報的資料均屬真實無訛，本人明白如提供虛假資料或隱瞞任何重要資料，申請即告無效，同時，所有獲批的資助金額將停止發放，已支付的款項連利息亦須全數退還社會投資共享基金，如查獲虛假資料或隱瞞任何重要資料，將有可能被轉介到執法機關處理。

簽署及蓋章：

--

機構主席或總幹事姓名：

黃大友

職銜：

總幹事

日期：

1/12/2017

申請人聲明：
謹記簽署及蓋章

4.2 其他資料

(i)	申請機構已根據以下條例註冊：(請於適當位置填上“✓”號並必須夾附有關文件。): <input type="checkbox"/> «公司條例»(編號 _____) <input checked="" type="checkbox"/> «社團條例»(編號 <u>XXXXX</u>) <input checked="" type="checkbox"/> «稅務條例»第 88 條(編號 <u>91/2222</u>) <input type="checkbox"/> «教育條例»(編號 _____) <input type="checkbox"/> «醫院、護養院及留產院註冊條例»(編號 _____) <input type="checkbox"/> «診所條例»(編號 _____) <input type="checkbox"/> 聯會性質機構的成員(例如香港社會服務聯會或婦女聯會/聯盟) (請註明: _____) <input type="checkbox"/> 其他(請註明: _____)
(ii)	是次申請的計劃屬： <input checked="" type="checkbox"/> 新申請 <input type="checkbox"/> 申請下一階段發展 - 現行/已完成的資助項目，資料如下： 計劃編號： _____ 名稱： _____ 推行時段： _____ 計劃編號： _____ 名稱： _____ 推行時段： _____ <input type="checkbox"/> 重新提交的計劃書，資料如下： 計劃編號： _____ 名稱： _____ 申請期數： _____
(iii)	(a) 機構總受薪員工共 <u>500</u> 人。 (b) 機構的會計部/財務部人手簡述： 1. 財務總監/財務經理/會計經理共 <u>2</u> 人； 2. 會計主管/助理會計主管/會計文員共 <u>20</u> 人； 3. 其他： _____ (例：一般文職文員/義工/沒有會計人員)共 _____ 人。
(iv)	請簡述機構背景，包括宗旨、歷史、成員、經費來源、主要從事的業務等。 (註：如非首次申請，則無須填寫。)



7. 所需文件

確保文件齊備，否則不予受理（申請書第5部）

- ☑ 申請表格正本一份，包括：
 - ☑ 填妥每一欄所需資料
 - ☑ 主席或總幹事於第6項「申請人聲明」及附件四簽署及蓋印；
 - ☑ 附件一：新屋邨資料（如適用）
 - ☑ 附件二：計劃預算收支明細
 - ☑ 附件三：介入策略的項目推行詳情及預期輸出量
 - ☑ 附件四：本計劃與申請機構 / 協作夥伴之利益披露表格
- ☑ 申請表格副本兩份（包括附件一至四）；
- ☑ 電子檔案（已儲存申請表格和所有附件）；
- ☑ 機構或組織按相關條例之註冊文件影印本；
- ☑ 機構最近一年的審計報告或經核證的管理帳目（管理帳目必須包括1) 收支帳 / 損益表，2) 資產負債表 / 財務狀況表）；
- 獨立研究建議書（如申請研究及評估費用）；及
- 有關申請計劃書的其他附加資料（如適用）



請留意基金網頁公佈申請截止日期及申請結果日期。

全套申請文件須送交：

社區投資共享基金秘書處

香港鰂魚涌海灣街一號

華懋交易廣場4樓401-402室



提問摘錄



香港特別行政區政府
民政及青年事務局
社區投資共享基金

A A A ENGLISH 簡



輸入關鍵字



- 主頁
- 有關社區投資共享基金
- 社會資本發展計劃
- 受資助機構須知
- 推廣活動
- 基金論壇
- 社會資本動力獎
- 社會資本校園
- 社會資本學友
- 新聞中心及資料庫
- 社會資本資源中心
- 成為夥伴
- 聯絡我們

主頁 >> 社會資本發展計劃 >> 申請辦法



基金每兩年共進行三次撥款申請，請留意基金網頁的最新消息。

閱覽簡介會資料

如對申請有任何疑問，可參考「提問摘錄」，若需要進一步協助可聯絡基金秘書處。

閱覽提問摘錄

最新消息

新一期基金計劃申請時間如下：

期數	申請開展日期	截止日期
第35期	2022年8月1日	2022年9月30日下午5時正
第36期	2023年4月1日	2023年6月1日下午5時正

1 申請注意事項：

請在遞交表格時確保以下事項已做妥，否則將不予受理：

- a. 申請表格正本一份，包括：
 - 填
 - 主
 - 附
 - 附

請閱：常見提問 FAQ





提問摘錄

申請資格

資助範圍

構思及撰寫計劃詳情

財政安排

審批及監察

跨界別協作

持續發展與經驗總結

問 按《公司條例》註冊的私人公司可否提交申請？

題1

答 可以，但私人公司推行的計劃必須能有效地發展社會資本，並屬非牟利性質，而計劃獲得的所有收入／利潤也必須再投入該計劃的推行項目中。

問 宗教或政治團體是否符合申請資格？

題2

答 任何在香港已合法註冊的團體都可提交申請，但所提出的建議必須能有效地發展社會資本，基金不會支援純為宣傳宗教或競選的活動。

問 由政府監察的法定機構，如醫院管理局，是否符合申請資格？

題3

答 個人和政府部門不符合申請基金資助的資格。由於醫院管理局是一個並不隸屬於政府的獨立機構，故符合申請資格。

問 基金規定申請機構須為註冊機構，是否表示基金只會處理由具備豐富經驗的大型機構提出的申請？

題4

答 基金旨在鼓勵社會上不同界別、不同階層的人士組成支援網絡，在地區發展社會資本，因此歡迎任何規模的機構／團體申請基金。倘若申請機構是新成立的機構／團體，只要能夠提供資料證明過往有成功推行地區工作的經驗，或擁有專長及創新能力去推行計劃，同樣會獲得考慮。

問 如計劃初次申請時遭委員會拒絕，我們可否再次提交申請？可否安排與委員會會面，讓我們講解計劃？

題5

答 申請機構適當修訂計劃書後，可以再次提交。基金會按需要考慮與申請機構會面，以進一步了解計劃，但不會約見每一個申請機構。

問 申請機構可否提交超過一份申請？

題6

答 可以，只要有關機構能夠證明有能力兼顧和推行多項計劃。



基金網頁

www.ciif.gov.hk

資料下載

- **表格及申請指南** (社會資本發展計劃 > 申請辦法)
- **申請簡介影片** (社會資本發展計劃 > 簡介會及工作坊)

